

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Рассмотрено
Протокол заседания педагогического совета
МБОУ «Школа для обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья»
от 07.11.2017 № 2

Утверждено
Директор школы

Приказ № 177 от 29.12.2017

Н.И. Кострикина

Порядок

оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (далее – порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 N 177 « Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Уставом МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (далее Школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает общие требования к оформлению возникновения, изменения, приостановления и прекращения образовательных отношений при реализации Школой адаптированных основных общеобразовательных программ.

1.3. Под образовательными отношениями понимается освоение обучающимися содержания образовательных программ.

1.4. Участники образовательных отношений – обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники организации, осуществляющие образовательную деятельность.

1.5. Особенности возникновения, приостановления и прекращения отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в части, не урегулированной законодательством об образовании и настоящим порядком, могут устанавливаться локальными нормативными актами Школы по основным вопросам организации и осуществления образовательной

деятельности, в том числе регламентирующими правила приема обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся.

2. Основания и порядок возникновения образовательных отношений между Школой и обучающимся и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приёме лица на обучение в Школу. Директор издаёт приказ о зачислении лица на обучение в течение 7 рабочих дней.

2.2. Изданию приказа о приёме, восстановлении лица на обучение в Школу предшествует процедура приёма в Школу, регламентируемая нормативным локальным актом Школы – Правилами приёма.

2.3. Права и обязанности обучающегося, а также родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, возникают у лица, принятого, восстановленного на обучение, с даты, указанной в приказе о приеме, восстановлении лица на обучение.

2.4. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании заключения областной или территориальной психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Основания и порядок оформления изменения образовательных отношений

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной адаптированной общеобразовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- при переходе обучающегося с одной образовательной программы на другую;
- в случае изменения формы обучения;
- в случае перевода на обучение по индивидуальному учебному плану;
- при организации обучения по адаптированным общеобразовательным программам на дому для обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ, изданный директором или уполномоченным им лицом. Приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в договор.

3.3. Уполномоченное должностное лицо, получившее заявление об изменении условий получения обучающимся образования, готовит проект соответствующего приказа и передает его на подпись директору в течение пяти рабочих дней с даты приема документов.

3.4. В случаях когда решение об изменении образовательных отношений принимает педагогический совет, а также в случаях привлечения педагогического совета для реализации права обучающегося на образование в соответствии с уставом и локальными нормативными правовыми актами Школы, уполномоченное лицо готовит проект приказа и передает его на подпись в течение одного рабочего дня с даты принятия решения педагогическим советом.

3.5. Для обучающихся, осваивающих адаптированные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать школу, обучение по адаптированным общеобразовательным программам может быть организовано Школой на дому или в медицинских организациях. 3.6. Приказ директора Школы о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания приказа или с иной указанной в нем даты.

4. Основания и порядок оформления приостановления образовательных отношений

4.1. Образовательные отношения могут быть изменены (приостановлены) по инициативе обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании заявления, поданного в письменной форме.

4.2. Образовательные отношения могут быть приостановлены в случае отсутствия обучающегося на учебных занятиях по следующим причинам: 4.2.1. временный отъезд обучающегося в период учебного года (на соревнования, конкурсы, олимпиады, для участия в плановых мероприятиях города или края, в санаторий, длительное медицинское обследование, по семейным обстоятельствам и т.д.);

4.2.2. временное выбытие обучающегося по решению органов опеки и попечительства в учреждения реабилитации (по факту трудной жизненной ситуации);

4.2.3. временное выбытие обучающегося по решению суда в специальное образовательное учреждение.

4.3. Для оформления приостановления образовательных отношений необходимы письменные ходатайства организации, учреждения, заявления родителей (законных представителей) – случай 4.2.1.; письменного извещения органов опеки и попечительства – случай 4.2.2.; решение суда – случай 4.2.3.

4.4. После получения письменного обоснования необходимости временного отсутствия обучающегося на учебных занятиях (приостановления образовательных отношений) издается приказ директора Школы, который вывешивается на информационном стенде в учительской. С приказом в обязательном порядке должен быть ознакомлен классный руководитель.

4.5. Приостановление образовательных отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может производиться в любое время в течение учебного года при условии, что это отрицательно не отразится на результатах освоения учащимся образовательной программы. Заявление на имя директора Школы по форме (Приложение) подается не позднее, чем за два рабочих дня до указанной в заявлении даты начала приостановления образовательных отношений и является основанием для издания приказа директором Школы о приостановлении образовательных отношений.

4.6. Приказы директора Школы о приостановлении образовательных отношений должны содержать, как правило, конкретные сроки приостановления отношений между Школой и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. В случае невозможности установления даты возобновления образовательных отношений, в приказе указывается только дата приостановления образовательных отношений. Изменение сроков приостановления

образовательных отношений (досрочное возобновление или продление) возможно при досрочном прекращении или продлении действия обстоятельств, повлекших приостановление образовательных отношений, а также по заявлению обучающихся и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

4.7. Во время отсутствия обучающегося в период приостановления образовательных отношений в классном журнале ставится запись (уважительная причина отсутствия).

4.8. Восстановление приостановленных отношений происходит по факту возвращения обучающегося на учебу в Школу после его временного отсутствия, обозначенного в п.4.2.1.,4.2.2.,4.2.3 данного порядка.

4.9. Если во время приостановления образовательных отношений обучающийся получил ведомость с отметками по предметам, выданную в другом учреждении, то данные отметки засчитываются по предметам учебного плана данного класса Школы. Обязанность по своевременному ознакомлению учителей с отметками обучающегося возлагается на классного руководителя. Ведомость отметок хранится у классного руководителя.

5. Основания и порядок оформления прекращения образовательных отношений

5.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из школы:

5.1.1. в связи с получением образования (завершением обучения);

5.1.2. досрочно по основаниям, установленным законодательством об образовании (п.4.2).

5.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

5.2.1. по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения адаптированной общеобразовательной программы в другую организацию;

5.2.2. по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в том числе в случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности, смерти обучающегося.

5.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед Школой.

5.4. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Школой.

5.5. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ директора об отчислении обучающегося из Школы, который издается на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

5.6. При отчислении обучающегося из школы в связи с получением образования (завершением обучения) обучающемуся выдаётся документ государственного образца о соответствующем уровне образования (свидетельство об обучении).

5.7. При отчислении обучающегося в связи с его переводом в другую образовательную организацию или продолжения освоения им образовательной

программы в иной форме образования (семейное образование, самообразование) обучающемуся и (или) родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося выдаются следующие документы:

5.7.1. личное дело обучающегося, оформленное в установленном порядке;

5.7.2. ведомость текущих отметок (в случае выбытия в течение учебного года), заверенная в установленном порядке.

5.8. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Обучающиеся и родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся обязаны соблюдать порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

Приложение
к Порядку оформления возникновения,
приостановления и прекращения отношений между
МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными
возможностями здоровья» и обучающимися и (или)
родителями (законными представителями)
несовершеннолетних обучающихся
Форма

Директору _____

Фамилия _____

Имя _____

Отчество _____

указываются Ф.И.О. родителя (законного
представителя)

ЗАЯВЛЕНИЕ О ПРИОСТАНОВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

Прошу приостановить образовательные отношения с _____
фамилия,

имя, отчество (при наличии) ребенка

на период с « ____ » _____ 20__ г. по « ____ » _____ 20__ г.

в связи с _____
указать причину

(дата)

(подпись)

(расшифровка подписи)