


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
г. Мичуринска Тамбовской области

РАССМОТРЕН
на заседании МО
Протокол № 1
От 26 августа 2022 года
Руководитель МО
 /Борисова Ю.А.

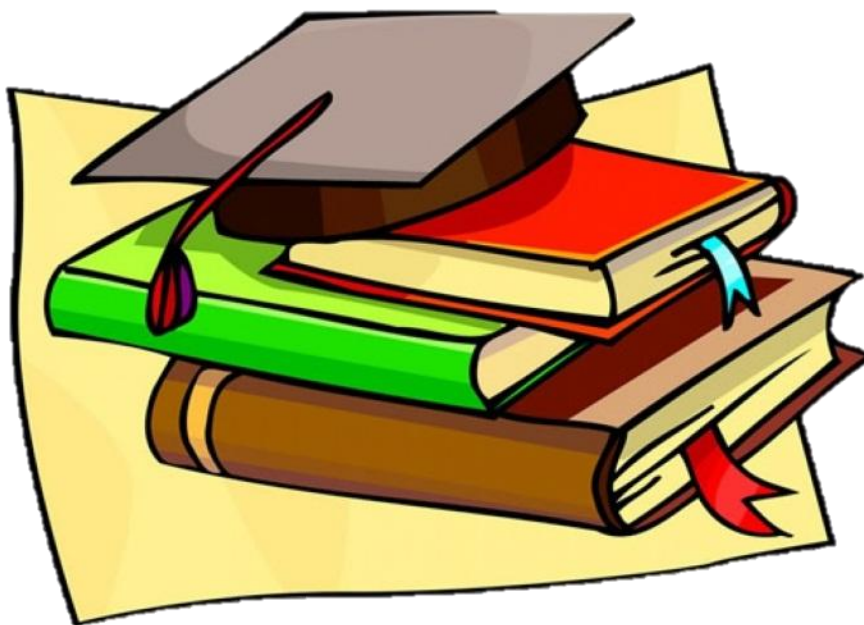
УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ «Школа для обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья» г. Мичуринска
от 01.09.2022 года № 111

Крестрикина Н.И.

**План работы
методического
объединения классных
руководителей
на 2022- 2023 уч. год**

Тема методического объединения классных руководителей на 2022- 2023 уч. год:

«Совершенствование профессиональной компетентности классных руководителей в работе с обучающимися, родителями, классным коллективом в условиях реализации государственной политики в сфере воспитания»



Цель:

«Повышение профессионального мастерства классных руководителей, обобщение и распространение их педагогического опыта»

Задачи:

1. Организация информационно-методической и практической помощи классным руководителям в воспитательной работе с учащимися.
2. Методическая помощь классным руководителям в овладении новыми педагогическими технологиями воспитательного процесса.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений, популяризация собственного опыта.
4. Координирование планирования, организации и педагогического анализа воспитательных мероприятий классных коллективов.
5. Использование современных педагогических технологий в процессе воспитательной работы в школе.
6. Оказание помощи при подготовке, проведении и анализе общешкольных мероприятий, коллективных творческих дел.

I ЗАСЕДАНИЕ

СРОКИ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
1-я четверть август	Заседание секции	Тема: Организационное. 1. Анализ воспитательной работы за 2021-2022 учебный год. 2. Обсуждение плана воспитательной работы на 2022 -2023 учебный год и плана МО классных руководителей. 3. Обсуждение тем самообразования по проблемам воспитательной работы.	Зам. директора по ВР Борисова Ю.А. Классные руководители

Работа в период между заседаниями МО классных руководителей

1. Составления планов воспитательной работы.
2. Оформление учебных кабинетов:
 - оформление классного уголка
 - обновления материалов на стендах.



II ЗАСЕДАНИЕ

СРОКИ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
2-я четверть ноябрь	семинар	Тема: <i>Социальные проблемы профориентации учащихся.</i> Цель: - Поиски рациональных способов организации профориентационной работы. Форма проведения: семинар Вопросы для обсуждения: 1. Социальные проблемы профориентации обучающихся. 2. Система работы по профориентации учащихся 3.Обмен опытом.	<i>Зам. директора по ВР</i> <i>Борисова Ю.А.</i> Социальный педагог Севидова Ю.В Руководитель кружка по профориентации Авдеева С.А. Классные руководители

Работа в период между заседаниями МО классных руководителей

- 1.Обновления материалов на стендах.
2. Взаимопосещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.
- 3.Проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.



III ЗАСЕДАНИЕ

СРОКИ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
3-я четверть январь	Педагогическая мастерская	<p>Тема: Моделирование воспитательной системы класса в связи с реализацией новой Программы воспитания</p> <p>Цель: - повышение психолого-педагогической компетентности классного руководителя при организации работы с семьями учащихся</p> <p>Форма проведения: семинар</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Организация работы классного руководителя в связи с реализацией новой Программы воспитания. 2. Педагогическая этика в работе с учащимися и родителями. 3. «Профилактика терроризма и экстремизма среди учащихся» 	<p>Руководитель МО классных руководителей</p> <p>Зам. директора по ВР Борисова Ю.А.</p> <p>Педагог-психолог Манаенкова М.А.</p> <p>Социальный педагог Севидова Ю.В</p>

Работа в период между заседаниями МО классных руководителей

1. Обновления материалов на стендах.
2. Взаимопосещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.
3. Проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.



IV ЗАСЕДАНИЕ

СРОКИ	ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ	СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ
4-я четверть май	Заседание секции	Тема: «Самообразование классных руководителей - одно из условий успеха в организации воспитательной работы» 1. Круглый стол «Итоги года». 2. Планирование работы МО на новый учебный год. 3. Отчет классных руководителей по темам самообразования.	Зам. директора по ВР Борисова Ю.А. Руководитель ШМО классных руководителей Классные руководители

Работа в период между заседаниями МО классных руководителей

1. Обновления материалов на стендах.
2. Взаимопосещение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.
3. Проведение открытых классных часов и внеклассных мероприятий.

