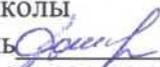
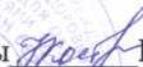
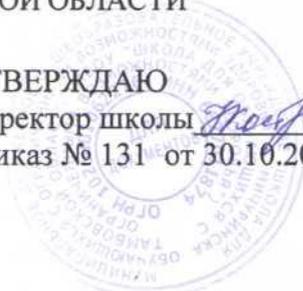


МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

СОГЛАСОВАНО
с Советом школы
Председатель  Филатова Е.С.
протокол № 2 от 30.10.2020

УТВЕРЖДАЮ
Директор школы  Кострикина Н.И.
приказ № 131 от 30.10.2020



ПРАВИЛА ПРИЕМА
В МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ «ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Правила приёма граждан на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования (далее – Правила) регламентируют порядок приема граждан Российской Федерации (далее – граждане, дети) на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Мичуринска Тамбовской области (далее – Школа).
2. Настоящие правила приема разработаны в соответствии с п.8 ч.3 ст.28, ч.2 ст.30, ч.5 ст. 55, ч.9 ст.55 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.; приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 02 сентября 2020 г. N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».
3. Прием на обучение по адаптированным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе.
4. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников, проживающих за рубежом, в Школу для обучения по адаптированным общеобразовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и настоящими Правилами.
5. Правила приема в Школу на обучение по адаптированным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) обеспечивает прием граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня.

6. Получение начального общего образования начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. Школа имеет право принять ребенка в 1-й класс в более раннем или более позднем возрасте только после получения разрешения от учредителя муниципальной общеобразовательной организации.

7. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированным основным общеобразовательным программам образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

Поступающие с ограниченными возможностями здоровья, достигшие возраста восемнадцати лет, принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) только с согласия самих поступающих.

8. Прием в Школу осуществляется в течение всего учебного года при наличии коллегиального заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

9. Прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 1 апреля текущего года и продолжается до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

10. При приеме на обучение Школа обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) с Уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

11. При приеме на обучение по адаптированным образовательным программам начального общего и основного общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

12. Прием на обучение по адаптированным общеобразовательным программам осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка или поступающего.

13. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в Школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты Школы, в том числе с использованием функционала официального сайта Школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;
- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъекта Российской Федерации.

Школа осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки Школа вправе обращаться в соответствующие государственные информационные системы, государственные (муниципальные) органы и организации.

14. В заявлении о приеме на обучение (**Приложение №1**) родителем (законным представителем) ребенка или поступающим указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка);
- адреса(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной

деятельности, с адаптированными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;

- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

15. Образец заявления о приеме на обучение размещается Школой на своем информационном стенде и официальном сайте в сети Интернет.

16. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

При посещении Школы и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами Школы родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 6 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

17. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение по адаптированным общеобразовательным программам.

18. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка или поступающий имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

19. Факт приема заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в **журнале приема заявлений о приеме на обучение в Школу (Приложение №2)**. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается расписка **(Приложение №3)**, заверенная подписью

должностного лица Школы, ответственного за прием заявлений о приеме на обучение и документов, содержащий индивидуальный регистрационный номер заявления о приеме на обучение и перечень представленных при приеме на обучение документов.

20. Школа осуществляет обработку полученных в связи с приемом в Школу персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

21. Руководитель Школы издает распорядительный акт о приеме на обучение ребенка или поступающего в течение 5 рабочих дней после приема заявления о приеме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 9 настоящих Правил.

22. На каждого ребенка или поступающего, принятого в Школу, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

23. При приеме в первый класс в течение учебного года родители (законные представители) обучающегося дополнительно представляют личное дело обучающегося, выданное организацией, в котором он обучался ранее.

24. При приеме граждан во второй и последующий классы родители (законные представители) дополнительно к документам, предусмотренным п.16 настоящего Порядка, представляют:

- личное дело обучающегося, выданное образовательной организацией, в которой он обучался ранее;
- выписку (табель) текущих отметок по всем предметам, заверенной печатью образовательной организации (при переходе в течение учебного года).

Регистрационный № _____

Директору МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
Кострикиной Н.И.

(фамилия, имя, отчество (при наличии) заявителя)

Адрес регистрации _____

Адрес места пребывания родителя _____

Контактный телефон _____

Адрес электронной почты _____

заявление.

Прошу вас зачислить моего ребенка _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)

(место рождения)

(родной язык)

зарегистрированного по адресу: _____

(адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего)

в _____ класс муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» г. Мичуринска Тамбовской области

Сведения о родителях (законных представителях)

	Мать	Отец
ФИО полностью		
Образование		
Место работы		
Должность		
Конг. телефон		

Уведомляю о потребности моего ребенка (поступающего) в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации.

Даю согласие на обучение моего ребенка по адаптированной образовательной программе

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

Даю согласие на обучение по адаптированной образовательной программе

(заполняет поступающий, достигший возраста восемнадцати лет)

Прошу организовать для моего ребенка обучение на _____ языке и изучение _____ языка как родного языка.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

С Уставом МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с адаптированными общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся МБОУ «Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» ознакомлен(а).

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

Даю согласие на обработку персональных данных моих, моего ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата: _____ Подпись _____ / _____ /

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»
Г. МИЧУРИНСКА ТАМБОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ

Настоящей удостоверяем, что при подаче заявления о приеме обучающегося

_____ (фамилия, имя, отчество ребенка)

регистрационный номер заявления о приеме ребенка в школу
№ _____ от «___» _____ 20 ____ г. приняты
от родителей (законных представителей) ребенка _____

следующие документы и копии документов при предъявлении оригинала
согласно перечню:

№ п/п	Наименование документа	Отметка о наличии (да/нет)
1	Копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего	
2	Копия свидетельства о рождении ребенка	
3	Копия документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости)	
4	Копия документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания / справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства.	
5	Копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии	
6	Копия документа, подтверждающего родство (законность представления прав ребенка) заявителя <i>(для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)</i> .	
7	Копия документа, подтверждающего право иностранных граждан или лиц без гражданства на пребывание в Российской Федерации <i>(для детей являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства)</i> .	
8	Личное дело обучающегося <i>(при переходе из другой образовательной организации)</i>	

При подаче заявления приняты следующие дополнительные документы по усмотрению
родителей (законных представителей): _____

_____ / _____ /

подпись должностного лица,
ответственного за приём документов

«___» _____ 20 ____ г.

дата выдачи расписки

расшифровка подписи

М.П.