

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья»
г.Мичуринска Тамбовской области

РАССМОТРЕН
на заседании МО
Протокол №1
От 28.08.2023 года
Руководитель МО
_____ /Дубровская Е.Б

СОГЛАСОВАН
заместитель директора
по УВР
_____ /Трухина Т.Б.

УТВЕРЖДЕН
Приказом директора
МБОУ «Школа для обучающихся
с ограниченными возможностями
здоровья» г. Мичуринска
от 01.09.2022года № 100
_____ /Кострикина Н.И.

План работы
методического объединения учителей начальных классов
на 2023/2024 учебный год

Руководитель МО
Дубровская Е.Б.

Тема работы МО: Повышение эффективности и качества образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФАООП .

Цель: совершенствование уровня педагогического мастерства учителей МО в рамках изучения и внедрения ФГОС образования обучающихся с УО и ФГОС НОО обучающихся с ОВЗ.

Задачи: Обеспечить освоение и использование педагогами наиболее рациональных и эффективных методов и приёмов обучения и воспитания учащихся школы с нарушением интеллектуального развития.

- Организация взаимодействия всех участников педагогического процесса, развитие профессиональных компетентностей педагогов в условиях внедрения ФГОС.
- Обмен актуальным педагогическим опытом в рамках предложенной методической работы.
- Коррекция компонентов психофизического, интеллектуального, личностного развития детей.
- Организация учебно-воспитательного процесса на уровне реальных возможностей учащихся.

Функциональные обязанности учителей - членов школьного методического объединения

Учителя – члены школьного методического объединения – обязаны:

-принимать участие в обсуждении проблем образования, воспитания и коррекции недостатков личностного развития учащихся с ограниченными возможностями здоровья;

-работать по индивидуальным методическим темам, отчитываться о проделанной работе в конце учебного года;

-выступать с лекциями, докладами по проблемам воспитания и обучения школьников на заседаниях МО, семинарах, педсоветах;

-осуществлять диагностику и анализ качества знаний и уровня развития обучающихся;

-разрабатывать адаптированные программы по предмету;

-разрабатывать индивидуальные планы работы с обучающимися, имеющими трудности в обучении.

Деятельность работы МО учителей начальных классов на 2023- 2024 учебный год:

1. Информационная деятельность:

- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Пополнение тематической папки «Методическое объединение учителей начальных классов».

2. Организационная и образовательная деятельность:

- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Утверждение индивидуальных программ по предметам.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Выработка единых требований к оценке результатов освоения программы на основе разработанных образовательных стандартов по предмету.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметной недели в начальной школе.
- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов.
- Выступления учителей начальных классов на ШМО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания».
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

3. Аналитическая деятельность:

- Анализ методической деятельности за прошедший учебный год и планирование на новый учебный год.
- Анализ посещения открытых уроков.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

4. Методическая деятельность:

- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.

- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. В своей педагогической деятельности учителя начальных классов используют наряду с современными образовательными технологиями и специальные образовательные технологии: *коррекционно-развивающие* (содействие развитию сенсорной и моторной сфер, психических процессов, общему развитию личности и оздоровлению ребенка) и *коррекционно-образовательные* (ориентированы на формирование познавательной активности и деятельности ребёнка с ОВЗ, на его обучение и воспитание).
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.

5.Консультативная деятельность:

- Консультирование педагогов по вопросам составления рабочих программ и тематического планирования.
- Консультирование педагогов с целью ликвидации затруднений в педагогической деятельности.
- Консультирование педагогов по вопросам в сфере формирования базовых учебных действий, личностных и предметных результатов в рамках ФГОС ОО с УО.

Межсекционная работа:

1. Открытые уроки.
2. Внеклассная работа (проведение праздников, экскурсий, школьных олимпиад и т.д.).
3. Работа с родителями (родительские собрания, консультации, привлечение к сотрудничеству).
4. Работа кабинетов (пополнение учебно-методической базы).
5. Взаимопосещение уроков (в течение года с последующим обсуждением, рекомендациями).
6. Самообразование педагога (работа над методической темой, курсовое обучение, аттестация, семинары).

Ожидаемые результаты работы:

- Рост качества знаний обучающихся.
- Овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с ФГОС.

- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей, БУД.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Изучение методических рекомендаций учителями начальных классов на 2023 - 2024 учебный год	август	Руководитель МО
2	Составление рабочих программ по предметам, внеурочной деятельности.	август	Учителя МО
3	Составление текстов контрольных работ, текстов для проверки техники чтения.	сентябрь	Учителя МО
4	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

2. Научно-методическая работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителями МО	в течение года	
4	Участие учителей ШМО в муниципальных, региональных конкурсах.	в течение года	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников)	в течение года	Учителя МО

	начальной школы к переходу в среднее звено)		
3	Проведение и анализ промежуточного и итогового контроля по предметам	декабрь, май	

Календарный план работы методического объединения

Заседания МО	Сроки выполнения	Ответственные	Результат
1. План работы на 2023/2024 учебный год. Утверждение календарно-тематического планирования по предметам на 2023 – 2024 учебный год.	октябрь	Руководитель МО	Протокол 1. План работы МО учителей. Индивидуальные АОП.
2. Система оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.	декабрь	Руководитель МО, учителя	Протокол 2.
3. Особенности обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС.	февраль	Руководитель МО	Протокол 3.
4. Результаты деятельности МО по совершенствованию образовательного процесса. Задачи на следующий год.	май	Руководитель МО, учителя	Протокол 4. Отчет

Тематика заседаний МО на 2023/2024 учебный год

№ п/п	Рассматриваемые вопросы	Ответственный
Заседание №1 План работы на 2023-2024 г. Утверждение календарно-тематического планирования по предметам на 2023-2024 учебный год		
1.	Анализ работы за 2022/2023год.	Руководитель МО

2.	Обсуждение и утверждение плана работы на 2023/2024 год.	Руководитель МО
3.	Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам, утверждение графиков прохождения учебного материала.	Руководитель МО

№ n/n	<i>Рассматриваемые вопросы</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Заседание №2. Система оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС.</i>		
1.	Система оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС ОО с УО	Руководитель МО
2.	Система оценивания образовательных достижений учащихся в рамках ФГОС НОО (ОВЗ)	

№ n/n	<i>Рассматриваемые вопросы</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Заседание №3. Особенности обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС.</i>		
1.	Особенности обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС.	Руководитель МО

№ n/n	<i>Рассматриваемые вопросы</i>	<i>Ответственный</i>
<i>Заседание №4. Результаты деятельности МО по совершенствованию образовательного процесса. Задачи на следующий год.</i>		
1.	Анализ и результативность работы МО за 2023-2024 учебный год.	Руководитель МО
2.	Рекомендации к работе МО на следующий год. Задачи на новый учебный год.	Руководитель МО
3.	Выступления учителей по темам самообразования.	Учителя МО